

УТВЕРЖДАЮ



Директор
МБУ ДО «СШ «Юность»

С.Ю. Кутемов

202 г.

**План
мероприятий по противодействию коррупции в Муниципальном бюджетном учреждении
дополнительного образования «Спортивная школа «Юность»
на 2021 (2022, 2023, 2024) годы.**

Цель: создание и внедрение организационно-правовых механизмов, нравственно-психологической атмосферы, направленных на эффективную профилактику коррупции в МБУ ДО «СШ «Юность»

Задачи:

- выявление и проведение мероприятий по устранению условий, способствующих совершению коррупционных правонарушений в МБУ ДО «СШ «Юность»;
- разработка мер, направленных на обеспечение прозрачности действий ответственных лиц в условиях коррупционной ситуации;
- совершенствование методов обучения и воспитания детей (работников) нравственным нормам, составляющим основу личности, устойчивой против коррупции;
- разработка и внедрение организационно-правовых механизмов, снимающих возможность коррупционных действий;
- содействие реализации прав граждан и организаций на доступ к информации о фактах коррупции.

№ п/п	Мероприятие	Срок исполнения	Ответственные за исполнение	Отметка об исполнении
1	2	3	4	5
1.	Проведение мероприятий по предупреждению коррупции в учреждении, в том числе: - активизация работы по формированию у работников отрицательного отношения к коррупции, predание гласности каждого установленного факта коррупции в учреждении; - формирование негативного отношения работников к дарению подарков в связи с исполнением ими служебных обязанностей; - недопущение работниками поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение дачи взятки либо как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки	в течение 2021 года 2022 года 2023 года 2024 года	Заместитель директора Чурсин О.В. -//- -//- -//-	<i>выполнено</i> <i>выполнено</i> <i>выполнено</i>
2.	Проведение проверок по поступившим уведомлениям о фактах обращения к работникам учреждения в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений и направление материалов проверок в органы прокуратуры и иные федеральные государственные органы	в течение 2021 года 2022 года 2023 года 2024 года	Заместитель директора Чурсин О.В. -//- -//- -//-	<i>выполнено</i> <i>выполнено</i> <i>выполнено</i>
3.	Обеспечение работы телефона доверия для обращения граждан по фактам коррупционной направленности	в течение 2021- 2024годов	Заместитель директора Бусарова М.В.	<i>выполнено</i>
4.	Проведение анализа обращений граждан и юридических лиц в целях выявления информации о фактах коррупции со стороны работников учреждения и ненадлежащем рассмотрении обращений	ежеквартально, до 5 числа месяца, следующего за отчетным периодом	Заместитель директора Бусарова М.В.	<i>выполняется</i>
5.	Организация предоставления услуг по принципу "одного окна"	в течение 2021- 2024годов	Заместитель директора Ларина И.В.	<i>выполняется</i>
6.	Проведение мероприятий по профессиональному развитию в сфере противодействия коррупции для сотрудников, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции, включая их обучение по дополнительным профессиональным программам в сфере противодействия коррупции.	ежеквартально, до 25 апреля; до 25 июля; до 15 октября; за отчетный год - до 20 января	Заместитель директора Чурсин О.В.	<i>выполняется</i>

	и иных мер по вопросам противодействия коррупции (проведение семинара, технической учебы, индивидуальных консультаций)		инструкторы-методисты	выполняется
8.	Ознакомление вновь принимаемых работников с законодательством о противодействии коррупции и локальными актами учреждения	постоянно	Специалист ОК Черных А.А	выполняется
9.	Размещать ежегодные отчеты об исполнении планов мероприятий по противодействию коррупции организации в разделе «Противодействие коррупции» официального сайта организации в сети Интернет.	один раз в год, до 1 февраля года, следующего за отчетным	Специалист ОТ Маринов В.М.	выполняется
10.	Опубликование на официальном сайте организации в сети Интернет материалов по вопросам противодействия коррупции в рамках Международного дня борьбы с коррупцией.	до 9 декабря.	Заместитель директора Чурсин О.В.	выполняется
11.	Осуществление регулярного контроля соблюдения внутренних процедур.	постоянно	Заместитель директора Чурсин О.В.	выполняется
13.	Осуществление взаимодействия с правоохранительными органами, органами прокуратуры, иными государственными органами и организациями	по мере необходимости	Заместитель директора Чурсин О.В.	выполняется
14.	Сбор и обобщение информации содержащейся в теле-, радиопередачах и публикациях в средствах массовой информации о коррупционных факторах	по полугодиям	Заместитель директора Бусарова М.В.	выполняется
15.	Представление в Управление по развитию физической культуры, спорта и молодежной политики г. Н. Тагила докладов о работе по предупреждению коррупции и мерах по совершенствованию этой работы для проведения обобщения и анализа	ежегодно	Заместитель директора Чурсин О.В.	выполняется
16.	Анализ применения антикоррупционной политики и, при необходимости, ее пересмотр	ежегодно, до 30 декабря	Заместитель директора Чурсин О.В.	выполняется

Ответственный
за профилактику коррупционных и иных правонарушений



В.М.Маринов